

Menghilangkan Protect Document di Microsoft Word 2003

Davit Kurniawan

davit@davitkurniawan.web.id

<http://davitkurniawan.web.id>

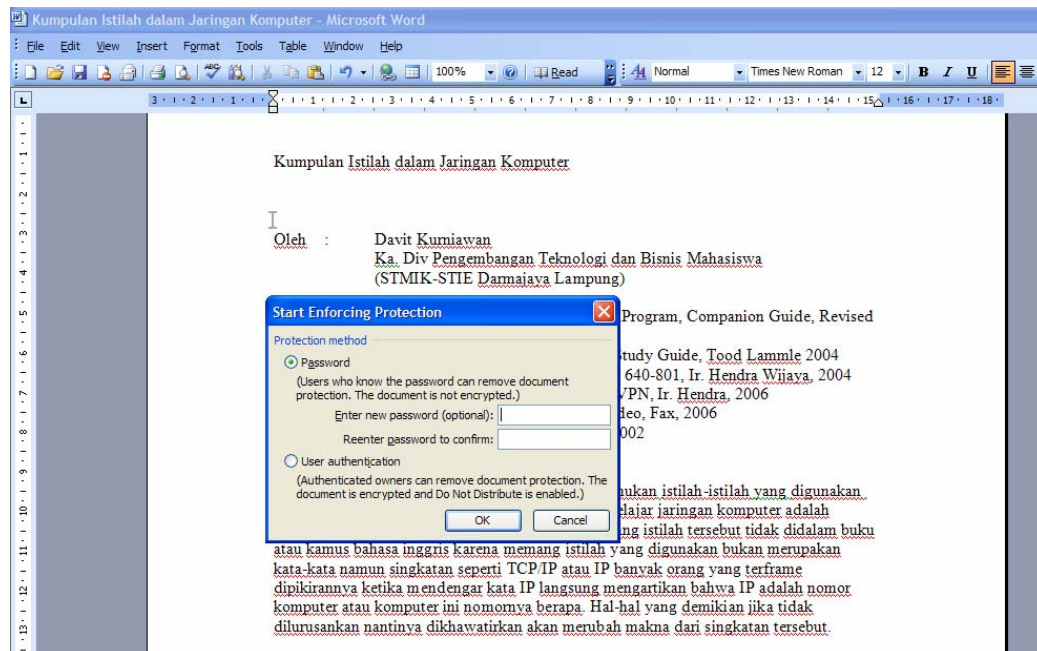
Lisensi Dokumen:

Copyright © 2003-2006 IlmuKomputer.Com

Seluruh dokumen di IlmuKomputer.Com dapat digunakan, dimodifikasi dan disebarkan secara bebas untuk tujuan bukan komersial (nonprofit), dengan syarat tidak menghapus atau merubah atribut penulis dan pernyataan copyright yang disertakan dalam setiap dokumen. Tidak diperbolehkan melakukan penulisan ulang, kecuali mendapatkan ijin terlebih dahulu dari IlmuKomputer.Com.

“Document hanya bisa dibaca saja tidak bisa di copy (ctrl+c), tidak bisa diedit dan tidak bisa diapa-apakan (ini yang paling serem)”

Lupa Password ! Apa yang harus dilakukan ?



Untuk menjaga keutuhan text pada Ms. Microsoft Word terkadang kita melakukan **protect document**, tujuannya sederhana yaitu agar document terjaga dari tangan-tangan jahil yang ingin merubah isi dari document tersebut. Tapi terkadang **protect document** tersebut menjadi boomerang bagi si pemiliknya sendiri dikarenakan lupa password sehingga document tersebut

tidak dapat di edit untuk diperbaharui, apalagi document yang diprotect tersebut berlembar-lembar jumlahnya wah bisa kacau tuh, mau diketik ulang sangat tidak mungkin karena malas dan melelahkan. yah senjata makan tuan dong... (gak apa asal jangan tuan makan senjata)

Tenang jangan khawatir, document yang terprotect tersebut dapat kita buka kembali. Untuk dapat membuka document yang di protect tersebut jika lupa password adalah dengan cara sebagai berikut, (semoga dapat membantu) :

Tapi sebelum memulai sebaiknya kita mengetahui beberapa jenis protect document pada Ms. Microsoft Word antara lain adalah :

1. Tracked Changes
2. Comment
3. Filling In Form
4. No Change (Read Only)

Yang bisa kita aktifkan pada Menu Bar pilih Tools, kemudian klik protect document, setelah itu kita juga harus mencheck list pilihan pada protect document tersebut seperti :

1. Formatting Restrictions
2. Editing Restrictions
3. Start Enforcement

Kemudian klik button Yes, Start Enforcing Protection, keluar dari document sebelumnya jangan lupa untuk menyimpan file tersebut.

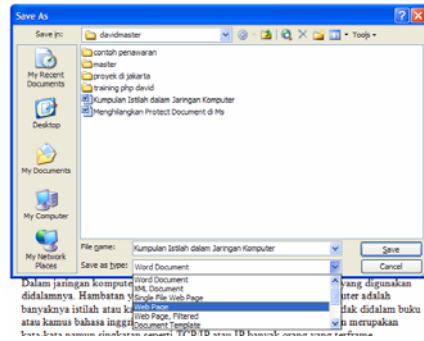
Selanjutnya untuk melihat effect dari settingan protect document kita buka kembali documentnya, kita bisa melihat apa yang terjadi pada document tersebut.

Pada editing restrictions kita memilih :

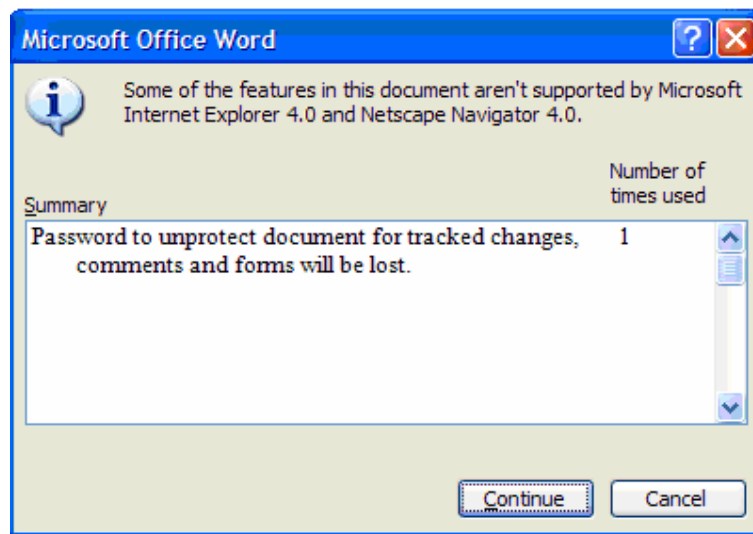
1. Tracked Change kita masih bisa mengedit document tersebut.
2. Comment setiap kata yang diganti akan muncul komentar tentang kata apa saja yang kita hapus.
3. Filling In Form maka kata yang terdapat dalam document tersebut hanya bisa dibaca saja tidak bisa diedit tidak bisa di copy dan tidak bisa diapa-apakan (ini yang paling serem)
4. No Change (Read Only) maka document tersebut hanya bisa dibaca namun tidak bisa di edit tapi masih bisa di copy.

Permasalahan yang sering terjadi adalah pada no. 3 document hanya bisa dibaca tidak bisa diedit, tidak bisa di copy (ctrl+c) dan tidak bisa diapa-apakan dan untuk menon aktifkan protect documentnya kita lupa password. Maka langkah yang harus kita lakukan adalah :

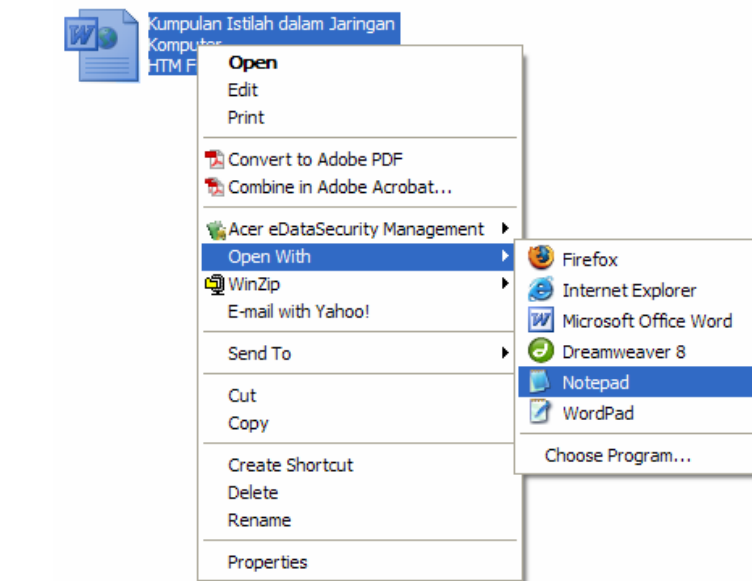
1. Pada menu bar pilih save as



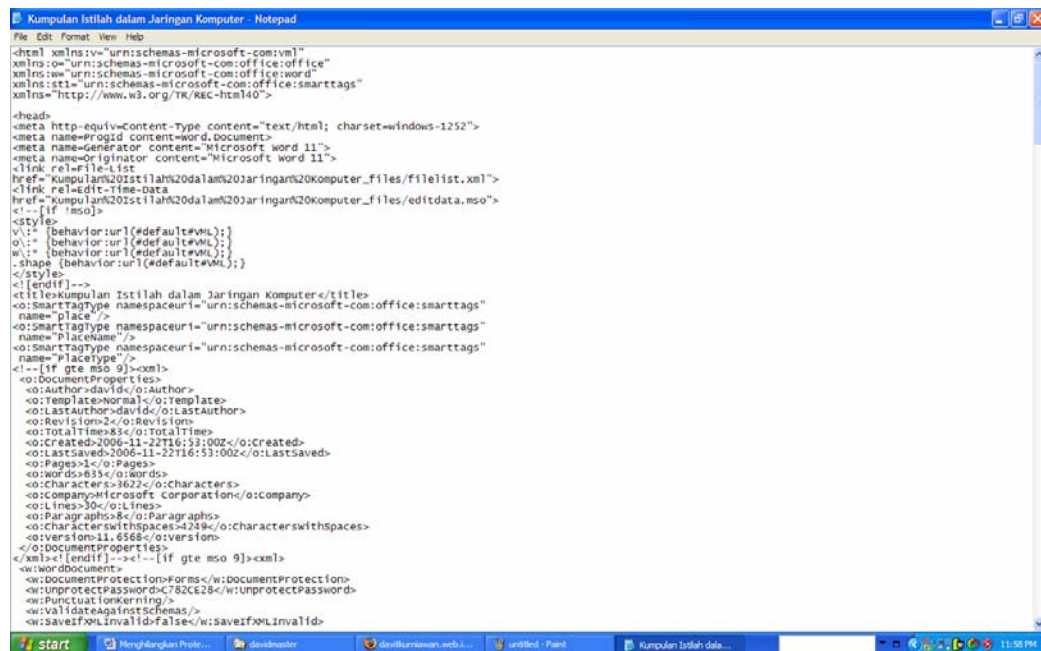
2. Pada Save As Type, simpan document dengan type Web Page, atau XML Document.
3. Setelah di Save As maka tutup document tersebut.
Jika muncul tampilan sebagai berikut klik continue, kemudian tutup document tersebut.



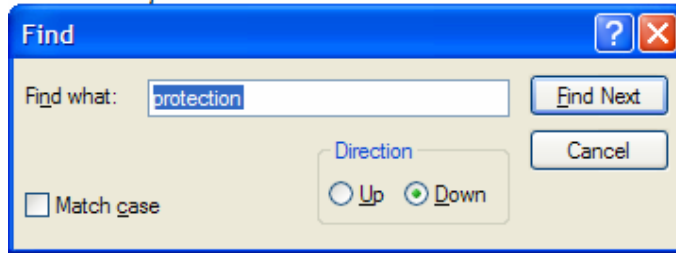
4. Selanjutnya kita buka kembali document yang telah kita save as dengan type Web Page tadi dengan membukanya di notepad atau open with notepad



5. Setelah dibuka dengan notepad akan muncul tampilan sebagai berikut dan cari kata yang mengandung kata protection :



Pada notepad tersebut tekan ctrl+f selanjutnya akan muncul tampilan sebagai berikut dan ketikkan kata protection, (ini hanya untuk memudahkan kita dalam mencari kata protection dalam notepad) selanjutnya klik Find Next.

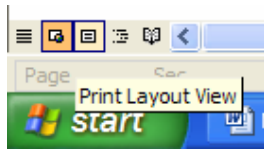


Maka secara cepat kita akan menemukan kata protection, selanjutnya ini bagian terpenting dari pembahasan ini. Yaitu hapus 2 (dua) baris kalimat ini :

```
<w:DocumentProtection>Forms</w:DocumentProtection>  
<w:UnprotectPassword>C782CE28</w:UnprotectPassword>
```

Setelah itu kita save dan tutup noted tersebut.

6. Selanjutnya buka aplikasi Ms. Word kemudian pilih file, pilih open pilih file yang kita edit di notepad tersebut, dan hasilnya BAM !!!!! protection hilang, document terselamatkan dari lupa password.
7. jika tampilan lembar kerja word sangat lebar maka silahkan anda klik icon kecil di samping kiri paling bawah, pilih Print Layout View



8. Selesai tugas kita.

Jadi sekarang kita tidak perlu khawatir lagi dengan document word yang tidak dapat diedit, dicopy karena terproteksi, bahkan kita bisa membuka file document orang lain yang proteksinya diaktifkan.. (tapi saya tidak merekomendasikan)

Selamat mencoba. (terima kasih pak ika yang sudah memecahkan persoalan ini).

Biografi dan Profil



Davit Kurniawan Jl. Dr. Soetomo No. 46 Penengahan, Tanjungkarang Bandar Lampung 35112, home tel. 0721784123, mobile tel. 085213345650

- <http://davitkurniawan.web.id>
- email : davit@davitkurniawan.web.id
- email : dv_lama2000@yahoo.com
- email : david2006@darmajaya.ac.id
- ym : [dv_lama2000](#)

Jl. Z.A. Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142, work tel. 0721787214 ext 228, website <http://www.darmajaya.ac.id>

Curriculum vitae : davidlama adalah nama panggilan yang diberikan oleh rekan-rekan teater biroe STMIK-STIE Darmajaya Lampung semasa kuliah dulu, disebut davidlama karena di anggap orang sebagai mahasiswa yang paling lama di kampus atau dengan kata lain kelamaan di kampus. Nama sebenarnya adalah davit kurniawan, lahir di Tanjungkarang 16 September 1977 Bandar Lampung.

Pekerjaan saat ini : Staff Bagian Kemahasiswaan Subbag Pembinaan Keorganisasian, Pengembangan Teknologi dan Bisnis Mahasiswa STMIK-STIE DARMAJAYA Lampung, PIC Enhancing Institution Performance In Job Placement Project ISS DJCTC DARMAJAYA Lampung.

Pendidikan : (a).SDN 3 Penengahan Tanjungkarang (1989), (b).SMPN 2 Tanjungkarang (1992), (c).SMKN 2 Tanjungkarang (1995), (d).D3 AMIK Master Lampung (1998), (e).S1 Teknik Informatika STMIK-STIE Darmajaya Lampung (2005), (f).Mengambil sertifikasi IT CCNA-CCNP di [BRAINMATICS](#), Bidakara Jakarta (2006).

Organisasi : (a).Ketua Harian UKM Musik STMIK-STIE Darmajaya Lampung (2000-2001), (b).Ketua Umum UKMBS Teater Biroe STMIK-STIE Darmajaya Lampung (2001-2003), (c).Menteri Seni dan Budaya Departemen Seni Badan Eksekutif Mahasiswa STMIK-STIE Darmajaya Lampung (2002-2003), (d).Presiden Badan Eksekutif Mahasiswa STMIK-STIE Darmajaya Lampung (2003-2004), (e).Koordinator Divisi Teater DPD BPSMI Lampung 2003-2006, (f).Pembina UKMBS Teater Biroe STMIK-STIE Darmajaya Lampung (sekarang), (g).Kepala Student Center Activity (Pusat Pengembangan Teknologi dan BIsnis Mahasiswa) STMIK-STIE Darmajaya Lampung (sekarang), (h).Ketua Umum IKATAN ALUMNI DARMAJAYA Lampung (IKA DJ) (2006-2008)

Qualifikasi : (a). Sistem Operasi Windows, Linux, (b). Networking (c). Pemrograman : Ms. Visual Basic, (d). Web : PHP, Macromedia Dreamweaver, (e). Database : MySql, Ms. Acces

Penghargaan : Penghargaan karya tulis ilmiah dan penelitian dari DIKTI PROJECT TPSDP STUDENT GRANT Tahun 2005 dengan judul penelitian ” *Pemanfaatan Activex Microsoft Voice Text dan Microsoft Voice Dictation Dalam Pembuatan Perangkat Lunak TOEFL Berbasis Visual* “.

Project dan Penelitian : (a).Tim penyusun Sistem Bimbingan dan Pembinaan Program Minat dan Bakat Bagi Mahasiswa Baru STMIK-STIE Darmajaya Lampung (2004), (b).Tim penyusun Project Institutional Support System DJCTC, hibah ADB Loan project ISS-TPSDP (2005), (c).Pembuatan dan Pengembangan Sistem Informasi Akuntansi Distributor dan Retail PT. BALADEWA WIJAYA UTAMA Lampung (2005), (d).Pembuatan Sistem Informasi Pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor Online Kantor SAMSAT Kabupaten Lampung Selatan (2006), (e).Pembuatan Website PT. BALADEWA WIJAYA UTAMA Lampung sebagai Media Marketing Tools (2006), (f).Pembuatan Aplikasi SMS dari Handphone ke PC dan SMS dari PC ke Handphone Menggunakan Media Bluetooth (2006).